

# Онлайн офис

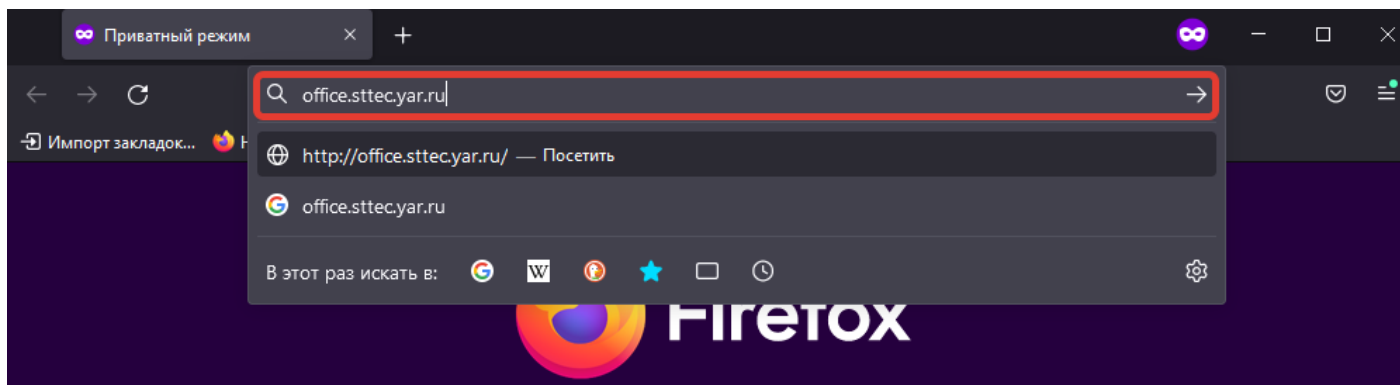
- [Онлайн офис для преподавателей](#)

# Онлайн офис для преподавателей

Добрый день, в данной статье разберем алгоритм получения доступа к корпоративному онлайн офису ЯГК.

1. Открываем браузер и в строке поиска вводим адрес

[office.sttec.yar.ru](http://office.sttec.yar.ru)



2. На загруженной странице нажимаем кнопку "Вход"



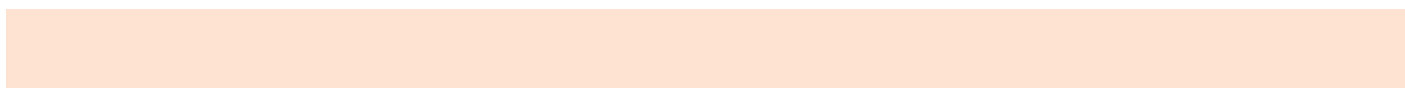
## Вас приветствует Office

Рабочее пространство для создания, общения и совместной работы над грандиозными проектами.



[Зарегистрироваться для получения бесплатной версии Office >](#)

3. Далее вводим логин по следующему шаблону



<имя учетной записи для входа в  
компьютер>@sttecyarru.onmicrosoft.com



## Войти

i.ivanov@sttecyarru.onmicrosoft.com

Нет учетной записи? [Создайте ее!](#)

Не удастся получить доступ к своей учетной записи?

Назад

Далее

4. Далее вводим пароль "от входа в компьютер" и нажимаем Войти.



← [маска]@sttecyarru.onmicrosoft.com

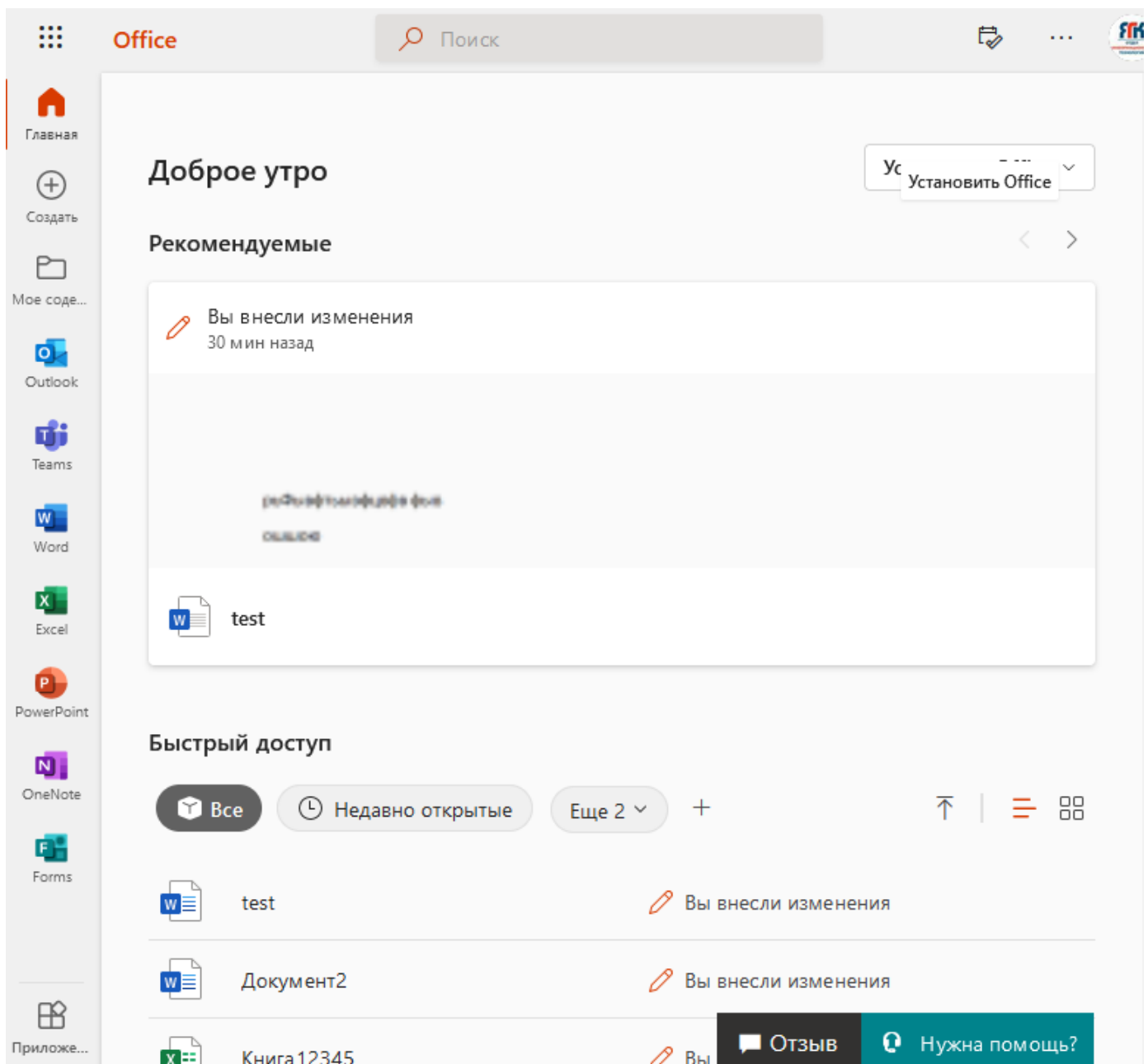
## Введите пароль

Пароль

[Я не помню свой пароль](#)

Войти

5. И в случае успешной авторизации вы попадете в интерфейс офиса.

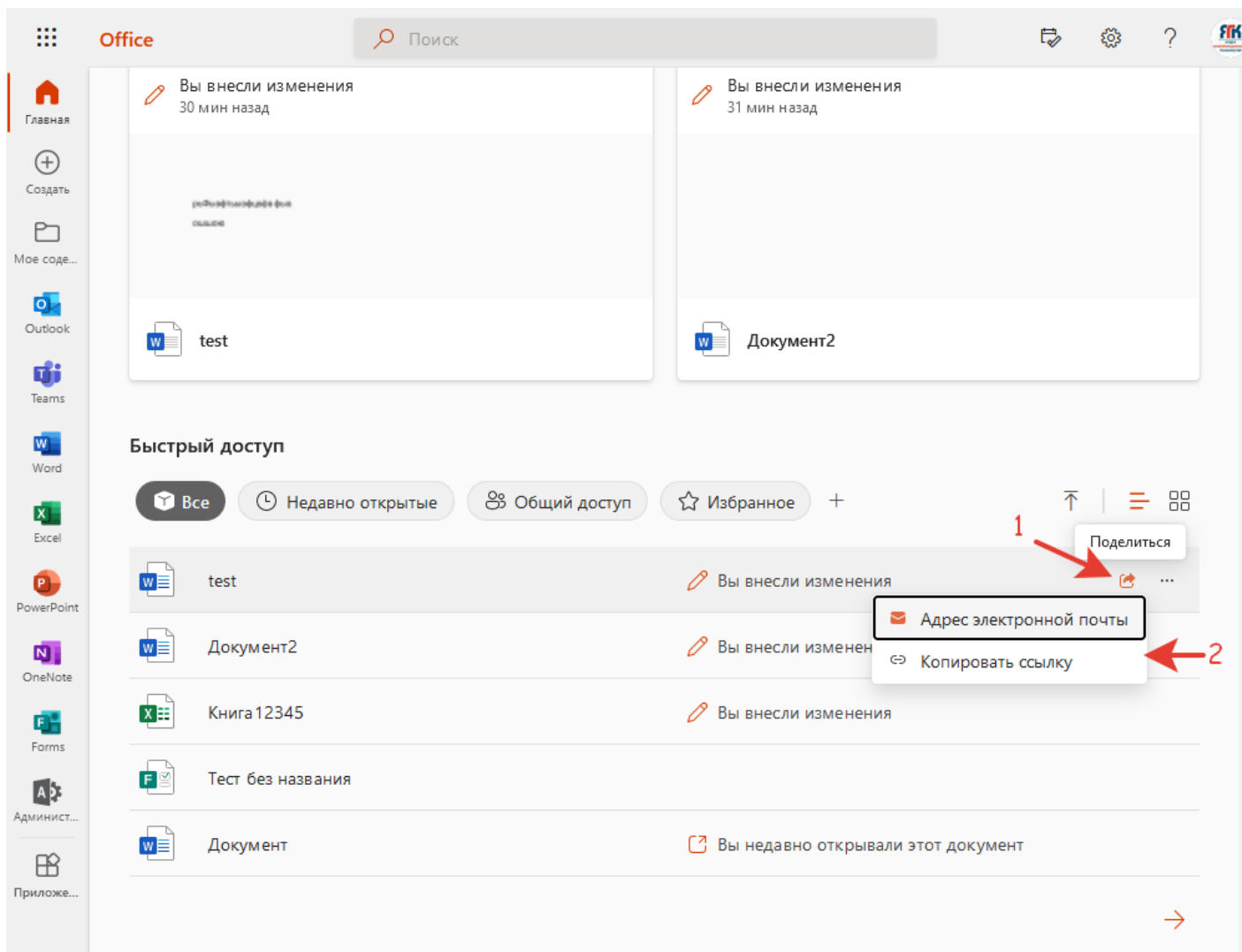


6. В онлайн офисе вы можете создавать/редактировать файлы в любом месте и с любого устройства имеющего подключение к сети интернет. Так же вы можете создавать ссылки на совместное редактирование файла.

Информируем что Outlook в данном онлайн офисе использует почтовый адрес отличный от нашего корпоративного

**Поговорим о совместном редактировании файла.**

Для того чтобы начать обмен нажмите на кнопку "поделиться" рядом с файлом.



Откроется окно с созданной ссылкой и настройкой доступа к файлу



## Ссылка на элемент "test" создана

Скопируйте ссылку ниже.

<https://sttecyarru-my.sharepoint.com/:w/g...>

Копировать



Всем пользователям, получившим ссылку, доступно редактирование



Вы можете нажать на эту кнопку для редактирование параметра доступа к файлу.

Параметры ссылок

test

✕

Для кого эта ссылка должна работать? [Подробнее](#)

Любой пользователь, получивший ссылку

✓

Сотрудники организации "sttec.yar.ru", получившие ссылку

Пользователи с доступом

Определенные пользователи

Другие параметры

Разрешить редактирование

Открыть только в режиме просмотра

●

 ⓘ

Задать срок действия

✕

Задать пароль

Блокировать возможность скачивания

●

 ⓘ

Применить

Отмена

Тут вы можете задать множество различных сценариев, доступ по паролю, доступ только для все сотрудников колледжа или для каких-то конкретных сотрудников.